

## Vor dem Matching

1. Sie erhalten von der Kommune Ihre Zugangsdaten: Die URL der Homepage, Ihren Benutzernamen (E-Mail-Adresse) und Ihr Passwort.
2. Sie loggen sich in Ihren Account ein und öffnen mit Rechtsklick („Link in neuem Tab öffnen“) alle Gruppen in einem separaten Tab.
3. Sie pflegen jeweils pro Gruppe die Anzahl an freien Plätzen ein, die Sie vergeben können, und klicken dann auf „Zum Koordinierungsverfahren“.

KitaMatch | KAISERSLAUTERN

Login

E-Mail Adresse

Passwort

Eingeloggt bleiben

Login Passwort vergessen? Registrieren

Kitagruppen

U2 (Kleine Krabbelkiste)

Ü2 (Kleine Krabbelkiste)

Ü3 (Kleine Krabbelkiste)

Stammdaten der Gruppe verwalten

Gruppenname U2

Altersgruppe U2

Freie Plätze

Q1, Ganztags 1

Änderungen speichern

Zum Koordinierungsverfahren

4. Sie überprüfen, ob die Daten jeweils vollständig sind:

- Sind alle Kinder, von deren Vormerkung Sie wissen, in der Tabelle?
- Sind in der Tabelle Kinder, die bereits einen Platz haben?
- Erscheint die Vorsortierung/Punktzahl der Kinder für Sie schlüssig?

Bewerberliste							Verfügbarer Bewerber	
ID	Vornamen	Nachnamen	Geburtsdatum	Geschlecht	Punktzahl	Betreuungsbeginn	Angebot	Warteliste
43274	Lina	Maier	13.06.2021	W	10	Q1 - Ganztags	Angebot	Warteliste
52623	Lene	Robben	13.06.2021	W	10	Q1 - Ganztags	Angebot	Warteliste
56176	Sinit	Rahn	07.08.2021	W	10	Q1 - Ganztags	Angebot	Warteliste

Manuelle Rangliste

5. Falls Sie noch spezielle Kriterien anwenden wollen, die in der gemeinsamen Punkteliste nicht berücksichtigt wurden, können Sie unten auf der Seite die „manuelle Rangliste“ aktivieren. Danach können Sie Kinder gemäß dieser Kriterien in der Liste weiter nach oben oder unten „ziehen“ (Drag and Drop).

### Während des Matchings

1. Wenn der Matching-Day durch den/die Projektmanager:in eingeläutet wurde, können Sie anfangen, den Kindern Angebote zu unterbreiten. Hierfür klicken Sie auf das blau hinterlegte „Angebot“ und bestätigen das jeweilige Angebot, indem Sie auf das ebenso blau hinterlegte „Q1, Ganztags“ klicken. Dies wiederholen Sie so oft, bis Sie keine weiteren Platzangebote mehr vergeben können oder wollen.

The screenshot shows a web interface for managing offers. At the top, there are tabs for 'Gehaltenes Angebot' and 'Endgültige Zusage'. Below this is a search bar and a table of offers. A modal dialog titled 'Angebot an Lina Maier' is open, showing the preferred care start ('Präferierter Betreuungsbeginn: Q1') and preferred care scope ('Präferierter Betreuungsumfang: Ganztags'). Below this, there is a section 'Beginn & Umfang:' with a blue button labeled 'Q1, Ganztags'. In the background, a table of applicants is visible, with columns for ID, Vornamen, Nachnamen, Geburtsdatum, Geschlecht, and Beginn. The table shows three applicants: Lina Maier (ID 43274), Lene Robben (ID 52623), and Sinit Rahn (ID 56176). Each row has a blue 'Angebot' button and a grey 'Warteliste' button.

2. Alle Kinder, denen Sie ein Angebot gemacht haben, erscheinen dann blau in der oberen Tabelle. Alle Kinder, denen Sie zu einem gewissen Zeitpunkt kein Angebot mehr machen können (z. B. weil Sie zu diesem Zeitpunkt keine weiteren freien Plätze mehr haben), erscheinen rot.
3. Nachdem die Projektleitung den „Vergabe starten“-Button geklickt hat, müssen Sie zunächst die Seite aktualisieren. Hierfür klicken Sie auf „aktualisieren“ oben auf der Seite (in blauer Schrift), oder einfach die Tastenkombination „Strg+F5“ auf Ihrer Tastatur. Jetzt können Sie sehen, wie sich die Kinder, denen Sie in der vorigen Runde ein Angebot gemacht haben, entschieden haben. Prinzipiell gibt es drei Möglichkeiten:
  - a. Das Kind erscheint grün („Endgültiges Angebot“) in der oberen Tabelle. Dies bedeutet, dass das Kind Ihr Angebot angenommen hat und Sie sicher sein können, dass es im Laufe des Verfahrens auch bei Ihnen bleibt und keiner anderen Kita zusagt.
  - b. Das Kind erscheint blau („Gehaltenes Angebot“) in der oberen Tabelle. Dies bedeutet, dass das Kind Ihr Angebot vorläufig angenommen hat, aber noch nicht endgültig. Dies liegt daran, dass Sie nicht die erste Wahl des Kindes sind, und es entsprechend sein kann, dass das Kind in einer der nächsten Runden ein Angebot von seiner Erstwunsch Kita erhält. Die Erfahrung zeigt jedoch, dass ein Kind, das ein Angebot vorläufig annimmt, in ca. 90 Prozent der Fälle auch am Ende des Verfahrens Ihnen zugeordnet wird.
  - c. Das Kind erscheint rot („Kein Angebot verfügbar“) in der unteren Tabelle. Dies bedeutet, dass Sie dem Kind aktuell kein Angebot machen können, was an zwei Dingen liegen kann: Entweder Sie haben keine Kapazität (mehr), um dem Kind ein Angebot zu machen, oder das Kind hat ein Angebot einer Kita, zu der es lieber gehen würde, erhalten.

### U2 | Kita Emilia Kitagruppe

Koordinierungsrunde: 3 [\(aktualisieren\)](#)

Start	Beginn	Angebote	Freie Plätze	Bewerber
Q1	Ganztags	2	2	3

#### Verbindliche Angebote

Gehaltenes Angebot
Endgültige Zusage

Einträge anzeigen Suchen

ID	Vornamen	Nachnamen	Geburtsdatum	Geschlecht	Beginn	Umfang	
43274	Lina	Maier	13.06.2021	W	Q1	Ganztags	<a href="#">Zurücknehmen</a>
52623	Lene	Robben	13.06.2021	W	Q1	Ganztags	<a href="#">Zurücknehmen</a>

1 bis 2 von 2 Einträgen
Zurück 1 Nächste

#### Bewerberliste

Verfügbare Bewerber

ID	Vornamen	Nachnamen	Geburtsdatum	Geschlecht	Punktzahl	Betreuungsbeginn	
56176	Sinit	Rahn	07.08.2021	W	10	Q1 - Ganztags	Kein Angebot verfügbar <span style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 10px;">Warteliste</span>

Manuelle Rangliste

2. Wenn Sie nach einer Runde noch freie Kapazitäten und Kinder in Ihrer Liste haben, denen Sie ein Angebot machen können, wiederholen Sie den Vorgang der Platzvergabe und geben der Projektleitung wieder Bescheid, wenn Sie fertig sind. Dies wird so lange wiederholt, bis alle Kitas entweder keine freien Plätze oder keine Kinder mehr in ihrer Liste haben, denen sie noch Angebote unterbreiten können.

## Nach dem Matching

Wenn das Matching vorüber ist, also keine Kita mehr einem Kind ein Angebot machen kann (oder möchte), sind alle Kinder in der oberen Tabelle Ihnen endgültig zugeordnet. **Dies gilt sowohl für die grün als auch für die blau hinterlegten Kinder.**

1. Sie machen in den nächsten Tagen den Eltern der grün und blau hinterlegten Kinder ein schriftliches Beteiligungsangebot.
2. Sie teilen Ihrer Kommune mit, wie viele freie Plätze Sie noch zur Verfügung haben.
3. Sie können den Eltern, welche bei Ihnen keinen Platz erhalten haben, mitteilen, dass alle Kinder, die Sie in diesem Verfahren aufgenommen haben, gemäß den von Ihnen angewandten Kriterien Priorität in Ihrer Kita hatten.

### Verbindliche Angebote

100 Einträge anzeigen

Gehaltenes Angebot
Endgültige Zusage

Suchen

ID	Vornamen	Nachnamen	Geburtsdatum	Geschlecht	Beginn	Umfang	
43228	Elias	Muller	11.11.2019	M	Q1	Ganztags	Gehaltenes Angebot
43490	Greta	Stochowski	03.01.2020	W	Q1	Ganztags	Gehaltenes Angebot
52604	Thea	Platte	10.10.2020	W	Q1	Ganztags	Endgültige Zusage
52749	Hauke	Rack	02.02.2020	M	Q1	Ganztags	Endgültige Zusage
54673	Ella	Davids	08.03.2020	W	Q1	Ganztags	Endgültige Zusage
55925	Maximilian	Muller	01.03.2020	M	Q1	Ganztags	Gehaltenes Angebot
56149	Hedda	Scharrpf	15.02.2020	W	Q1	Ganztags	Endgültige Zusage
57273	Ida	Rack	09.05.2020	W	Q1	Ganztags	Endgültige Zusage

1 bis 8 von 8 Einträgen

Zurück
1
Nächste

### Bewerberliste

Verfügbarer Bewerber

ID	Vornamen	Nachnamen	Geburtsdatum	Geschlecht	Punktzahl	Betreuungsbeginn	
55685	Elian	Muller	15.05.2020	M	7	Q1 - Ganztags	Kein Angebot verfügbar
55870	Linnea	Davids	02.08.2020	W	7	Q1 - Ganztags	Kein Angebot verfügbar